



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต  
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต  
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

111 หมู่ที่ 12 ซอยวงศ์วานิช 2 ถนนวงศ์วานิช ตำบลดอนยาง  
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร 86210

พื้นที่	7.88 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,757 คน
ชาย	1,839 คน
หญิง	1,918 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2564

# คำนำ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 102 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกระทรวงมหาดไทยได้พิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย เพื่อให้ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่นภายใน 15 สิงหาคม และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 23

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบล มาบอำมฤต เป็นงบประมาณที่จัดทำขึ้นแบบสมดุล (รายรับเท่ากับรายจ่าย) โดยเปรียบเทียบจากงบประมาณรายจ่ายจริงของปีที่ผ่านมา ดังนั้น เทศบาลตำบลมาบอำมฤต หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฉบับนี้ จะเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ฯ ที่เป็นไปตามนโยบาย ระเบียบ ฯ หนังสือสั่งการ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์จังหวัดชุมพร และแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

# สารบัญ

<u>เรื่อง</u>	หน้า
<b>ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</b>	
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลงงบประมาณ	1
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	2
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	3
<b>ส่วนที่ 2 เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</b>	
<b>บันทึกหลักการและเหตุผล</b>	
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	5
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	6 - 9
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	10
รายงานประมาณการรายรับ	11 - 13
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	14 - 17
รายงานประมาณการรายจ่าย	18 - 42
<b>รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป</b>	
1. แผนงานงบกลาง	43 - 47
2. แผนงานบริหารงานทั่วไป	47 - 60
3. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	60 - 64
4. แผนงานการศึกษา	64 - 78
5. แผนงานสาธารณสุข	78 - 86
6. แผนงานเคหะและชุมชน	87 - 92
7. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	93 - 95
8. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	95 - 101
9. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	101 - 110
10. แผนงานการพาณิชย์	111 - 115
<b>เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</b>	116 - 121



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลอำมฤต  
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

**คำแถลงงบประมาณ**

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

**ท่านประธานสภา ฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต**

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤตอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลมาบอำมฤต จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

**1. สถานะการคลัง**

**1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 46,374,126.37 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 58,120,560.13 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 18,572,269.72 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผู้กผันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 473,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผู้กผัน จำนวน 3 โครงการ รวม 244,990.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 2,952,847.54 บาท

**2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

2.1 รายรับจริง จำนวน 47,052,042.44 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	638,464.60	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	2,010,950.70	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	1,387,636.06	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	466,158.25	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,263.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	19,856,792.78	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	22,690,777.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดตุประสงค์ จำนวน 1,417,575.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 40,489,403.24 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,301,266.92	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	17,956,919.33	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,368,434.57	บาท
งบลงทุน	จำนวน	651,370.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	6,211,412.42	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดตุประสงค์ จำนวน 1,417,575.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 954,494.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	638,464.65	1,971,200.00	2,545,700.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	2,010,950.70	1,278,900.00	1,024,100.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,387,636.06	1,202,700.00	900,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	0.00	0.00	600,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	466,158.25	350,700.00	343,700.00
หมวดรายได้จากทุน	1,263.00	2,500.00	2,500.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>4,504,472.66</b>	<b>4,806,000.00</b>	<b>5,416,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	19,856,792.78	21,070,500.00	20,460,500.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>19,856,792.78</b>	<b>21,070,500.00</b>	<b>20,460,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	22,690,777.00	24,623,500.00	24,623,500.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>22,690,777.00</b>	<b>24,623,500.00</b>	<b>24,623,500.00</b>
<b>รวม</b>	<b>47,052,042.44</b>	<b>50,500,000.00</b>	<b>50,500,000.00</b>

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**เทศบาลตำบลมาบอำมฤต**  
**อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	6,301,266.92	6,887,420.00	7,785,280.00
งบบุคลากร	17,956,919.33	22,457,880.00	23,408,140.00
งบดำเนินงาน	9,368,434.57	14,516,100.00	13,724,980.00
งบลงทุน	651,370.00	1,615,600.00	586,600.00
งบเงินอุดหนุน	6,211,412.42	5,023,000.00	4,995,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>40,489,403.24</b>	<b>50,500,000.00</b>	<b>50,500,000.00</b>





ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลอำมฤต

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

## บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,406,880
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,596,242
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	12,939,218
แผนงานสาธารณสุข	2,461,040
แผนงานเคหะและชุมชน	3,775,360
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	522,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,554,060
แผนงานการพาณิชย์	2,249,920
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	7,785,280
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>50,500,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

แผนงานงบบกลาง

งบ	งาน	งบบกลาง	รวม
งบบกลาง		7,785,280	7,785,280
งบบกลาง		7,785,280	7,785,280

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		7,212,880	2,783,000	9,995,880
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,848,320	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,364,560	2,783,000	7,147,560
งบดำเนินงาน		2,293,000	1,103,000	3,396,000
ค่าตอบแทน		275,000	325,000	600,000
ค่าใช้สอย		1,230,000	545,000	1,775,000
ค่าวัสดุ		350,000	190,000	540,000
ค่าสาธารณูปโภค		438,000	43,000	481,000
งบเงินอุดหนุน		15,000	0	15,000
เงินอุดหนุน		15,000	0	15,000

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	รวม
งบบุคลากร		1,815,520	1,815,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,815,520	1,815,520
งบดำเนินงาน		780,722	780,722
ค่าตอบแทน		100,722	100,722
ค่าใช้สอย		360,000	360,000
ค่าวัสดุ		320,000	320,000

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		1,719,840	0	2,409,120	4,128,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,719,840	0	2,409,120	4,128,960
งบดำเนินงาน		143,000	2,309,021	1,331,237	3,783,258
ค่าตอบแทน		15,000	0	25,000	40,000
ค่าใช้สอย		55,000	0	957,370	1,012,370
ค่าวัสดุ		73,000	2,309,021	283,867	2,665,888
ค่าสาธารณูปโภค		0	0	65,000	65,000
งบลงทุน		24,500	0	182,500	207,000
ค่าครุภัณฑ์		24,500	0	182,500	207,000
งบเงินอุดหนุน		0	4,820,000	0	4,820,000
เงินอุดหนุน		0	4,820,000	0	4,820,000

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		912,840	319,200	1,232,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		912,840	319,200	1,232,040
งบดำเนินงาน		262,000	847,000	1,109,000
ค่าตอบแทน		5,000	102,000	107,000
ค่าใช้สอย		45,000	625,000	670,000
ค่าวัสดุ		200,000	120,000	320,000
ค่าสาธารณูปโภค		12,000	0	12,000
งบเงินอุดหนุน		0	120,000	120,000
เงินอุดหนุน		0	120,000	120,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		240,000	2,157,360	2,397,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		240,000	2,157,360	2,397,360
งบดำเนินงาน		83,000	1,295,000	1,378,000
ค่าตอบแทน		8,000	120,000	128,000
ค่าใช้สอย		30,000	525,000	555,000
ค่าวัสดุ		45,000	630,000	675,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	20,000	20,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		210,000	210,000
ค่าใช้สอย		210,000	210,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		162,000	320,000	482,000
ค่าใช้สอย		145,000	320,000	465,000
ค่าวัสดุ		17,000	0	17,000
งบเงินอุดหนุน		0	40,000	40,000
เงินอุดหนุน		0	40,000	40,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,302,480	1,889,580	3,192,060
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,302,480	1,889,580	3,192,060
งบดำเนินงาน		315,000	728,000	1,043,000
ค่าตอบแทน		185,000	108,000	293,000
ค่าใช้สอย		50,000	90,000	140,000
ค่าวัสดุ		80,000	530,000	610,000
งบลงทุน		0	319,000	319,000
ค่าครุภัณฑ์		0	319,000	319,000

## แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานตลาดสด	งานโรงฆ่าสัตว์	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		0	646,320	646,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	646,320	646,320
<b>งบดำเนินงาน</b>		320,000	1,223,000	1,543,000
ค่าตอบแทน		5,000	55,000	60,000
ค่าใช้สอย		110,000	1,050,000	1,160,000
ค่าวัสดุ		60,000	101,000	161,000
ค่าสาธารณูปโภค		145,000	17,000	162,000
<b>งบลงทุน</b>		0	60,600	60,600
ค่าครุภัณฑ์		0	60,600	60,600

**เทศบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**เทศบาลตำบลมาบอำมฤต**  
**อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤตและโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

- ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 50,500,000 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 50,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,406,880
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,596,242
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	12,939,218
แผนงานสาธารณสุข	2,461,040
แผนงานเคหะและชุมชน	3,775,360
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	522,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,554,060
แผนงานการพาณิชย์	2,249,920
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	7,785,280
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>50,500,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>0</b>

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤตปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤตมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

วีระชัย เตือนวีระเดช

(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

เห็นชอบ

เรืออากาศตรีโสภณ ภู่อ้นเงิน  
 นายอำเภอปะทิว ปฏิบัติราชการแทน  
 ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต  
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	2,282,250.01	31,124.00	60,000.00	-83.33 %	10,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	181,510.80	7,695.95	3,700.00	0.00 %	3,700.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	159,555.80	1,500,000.00	40.00 %	2,100,000.00
ภาษีป้าย	365,876.00	356,819.00	338,000.00	9.47 %	370,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	28,720.00	20,870.00	29,500.00	-25.42 %	22,000.00
อากรรังนกอีแอน	59,435.78	62,399.90	40,000.00	0.00 %	40,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>2,917,792.59</b>	<b>638,464.65</b>	<b>1,971,200.00</b>		<b>2,545,700.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	3,589.00	3,501.70	4,000.00	0.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	538,675.00	460,025.00	400,000.00	20.00 %	480,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรอง การแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสม อาหาร	13,000.00	11,800.00	14,000.00	0.00 %	14,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	2,500.00	3,700.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศ หรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	1,800.00	600.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	16,258.00	4,869.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	960.00	500.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	0.00	0.00	100.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	573,800.00	417,400.00	490,000.00	-89.80 %	50,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	86,050.00	42,200.00	45,000.00	0.00 %	45,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายรักษาความ สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการทะเบียน ราษฎร	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายสาธารณสุข	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่นท้องถิ่น	17,600.00	6,600.00	6,000.00	-16.67 %	5,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	36,229.00	959,045.00	200,000.00	46.90 %	293,800.00



	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	91,860.00	84,960.00	87,000.00	0.00 %	87,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตรม.	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	12,000.00	8,000.00	8,000.00	0.00 %	8,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	770.00	650.00	600.00	66.67 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	8,200.00	3,640.00	4,000.00	0.00 %	4,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	5,320.00	3,460.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>1,408,611.00</b>	<b>2,010,950.70</b>	<b>1,278,900.00</b>		<b>1,024,100.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ค่าเช่าหรือบริการ	1,078,802.00	950,469.00	900,000.00	-38.89 %	550,000.00
ดอกเบี้ย	393,463.26	437,167.06	302,700.00	15.63 %	350,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>1,472,265.26</b>	<b>1,387,636.06</b>	<b>1,202,700.00</b>		<b>900,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้จากตลาดสด	0.00	0.00	0.00	100.00 %	250,000.00
รายได้จากโรงฆ่าสัตว์	0.00	0.00	0.00	100.00 %	350,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>600,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	3,000.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	0.36	500.00	0.00 %	500.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	20,000.00	95,000.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	77.00	60.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	27.00	25.00	100.00	0.00 %	100.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	190,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	345,980.92	371,072.89	300,000.00	-66.67 %	100,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>366,084.92</b>	<b>466,158.25</b>	<b>350,700.00</b>		<b>343,700.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	1,263.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รายได้จากทุนอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>1,263.00</b>	<b>2,500.00</b>		<b>2,500.00</b>

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	490,534.96	505,497.73	505,000.00	0.00 %	505,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนด แผนฯ	14,768,922.88	13,721,020.70	15,000,000.00	-3.33 %	14,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรร รายได้ฯ	1,763,341.95	1,687,507.64	1,560,000.00	2.56 %	1,600,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	76,753.64	66,582.32	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,425,940.71	2,989,002.68	3,250,000.00	-7.69 %	3,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	39,010.83	35,728.65	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	30,269.91	26,526.06	25,000.00	0.00 %	25,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน	616,263.00	824,927.00	650,000.00	15.38 %	750,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>21,211,037.88</b>	<b>19,856,792.78</b>	<b>21,070,500.00</b>		<b>20,460,500.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	22,228,521.00	22,690,777.00	24,623,500.00	0.00 %	24,623,500.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>22,228,521.00</b>	<b>22,690,777.00</b>	<b>24,623,500.00</b>		<b>24,623,500.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>49,604,312.65</b>	<b>47,052,042.44</b>	<b>50,500,000.00</b>		<b>50,500,000.00</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

50,500,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	2,545,700	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 50,000.-บาท			
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	3,700	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	2,100,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 600,000.-บาท			
ภาษีป้าย	จำนวน	370,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 32,000.-บาท			
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	22,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 7,500.-บาท			
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	40,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>1,024,100</b>	<b>บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	4,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	300	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	480,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 80,000.-บาท			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	14,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวนเงิน 5,000.-บาท			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวนเงิน 440,000.-บาท			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	45,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายสาธารณสุข	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 1,000.-บาท			
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	293,800	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 93,800.-บาท			
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	87,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	8,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 400.-บาท			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	4,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>900,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	550,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 350,000.-บาท			
ดอกเบี้ย	จำนวน	350,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 47,300.-บาท			
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>600,000</b>	<b>บาท</b>
รายได้จากตลาดสด	จำนวน	250,000	บาท
ประมาณการไว้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา			
รายได้จากโรงฆ่าสัตว์	จำนวน	350,000	บาท
ประมาณการไว้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>343,700</b>	<b>บาท</b>
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา			
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	100	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	100	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	190,000	บาท
ประมาณการไว้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 200,000.-บาท			

<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,500</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
รายได้จากทุนอื่น ๆ	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>20,460,500</b>	<b>บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	505,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	14,500,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 500,000.-บาท			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,600,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 40,000.-บาท			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	60,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,000,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 250,000.-บาท			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	25,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	750,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 100,000.-บาท			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>24,623,500</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	24,623,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

## รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
ค่าชำระหนี้เงินกู้	2,685,095.69	539,982.9	556,200	3.54 %	575,900
ค่าชำระดอกเบี้ย	173,280.14	104,784.91	88,600	-32.28 %	60,000
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	404,147	362,594	425,500	-5.88 %	400,500
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	17,660	16,361	16,600	-0.6 %	16,500
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,874,800	3,918,300	4,227,000	12.79 %	4,767,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	640,800	645,600	644,000	25.47 %	808,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	42,000	37,000	40,000	0 %	40,000
เงินสำรองจ่าย	53,990	6,330	160,000	65.25 %	264,400
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	776,280
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจรในเขต เทศบาล	7,920	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	45,000	-55.56 %	20,000
เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	44,025.93	46,794.11	47,000	64.04 %	77,100
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	100,000	100,000	100,000	3 %	103,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.)	504,470	523,520	777,520	-100 %	0
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	5,000
รวมงบกลาง	8,548,188.76	6,301,266.92	7,147,420		7,929,280
รวมงบกลาง	8,548,188.76	6,301,266.92	7,147,420		7,929,280
รวมงบกลาง	8,548,188.76	6,301,266.92	7,147,420		7,929,280
รวมแผนงานงบกลาง	8,548,188.76	6,301,266.92	7,147,420		7,929,280

แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายก อปท.	0	0	725,760	0 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	0	0	108,000	0 %	108,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	0	0	108,000	0 %	108,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	0	0	207,360	0 %	207,360
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภา อปท.	1,434,240	1,434,240	1,556,000	-0.05 %	1,555,200
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>1,434,240</b>	<b>1,434,240</b>	<b>2,705,120</b>		<b>2,704,320</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,759,018.7	2,706,578	3,116,700	4.31 %	3,251,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	138,000	138,000	138,000	0 %	138,000
เงินประจำตำแหน่ง	168,000	168,000	168,000	0 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	242,400	255,060	275,760	4.79 %	288,960
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	471,600	485,400	509,000	-2.47 %	496,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	9,840	2,100	10,000	120 %	22,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>3,788,858.7</b>	<b>3,755,138</b>	<b>4,217,460</b>		<b>4,364,560</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>5,223,098.7</b>	<b>5,189,378</b>	<b>6,922,580</b>		<b>7,068,880</b>
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	5,000	1,100 %	60,000
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	7,140	10,040	15,000	0 %	15,000
ค่าเช่าบ้าน	21,552	7,651.04	80,000	75 %	140,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	50,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>63,842</b>	<b>44,791.04</b>	<b>160,000</b>		<b>275,000</b>
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	449,343	381,075.75	650,000	0 %	650,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	8,110	13,655	50,000	-60 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนใน การอบรม	197,281	160,670	250,000	-20 %	200,000



ราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม						
ค่าใช้จ่ายในพิธีการต่าง ๆ	0	2,000	10,000	-100 %	0	
โครงการเทศบาลพบประชาชน	0	0	0	100 %	20,000	
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย ระเบียบ ฯลฯ ให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล ระเบียบ ฯลฯ ให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล	9,205	0	10,000	0 %	10,000	
โครงการพัฒนาจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรมแก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง เยาวชน นักเรียนและประชาชนในเขตเทศบาล แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง เยาวชน นักเรียนและประชาชนในเขตเทศบาล	11,705	0	0	0 %	0	
โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว	49,960	0	0	0 %	0	
โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว	0	0	30,000	0 %	30,000	
โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสภาท้องถิ่น	0	0	280,000	-78.57 %	60,000	
โครงการศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	102,020	0	0	0 %	0	
โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพการพัฒนาท้องถิ่น	0	134,350	100,000	-70 %	30,000	
โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเทศบาล	0	0	10,000	0 %	10,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	296,470.17	155,516.34	250,000	-20 %	200,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,133,694.17</b>	<b>847,267.09</b>	<b>1,640,000</b>		<b>1,230,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	84,334	79,237	100,000	-20 %	80,000	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	35,850	37,781	50,000	-40 %	30,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	6,510	19,682	30,000	-33.33 %	20,000	
วัสดุก่อสร้าง	28,120	27,205	70,000	-42.86 %	40,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,930	2,440	30,000	-33.33 %	20,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	74,521	53,260	100,000	-30 %	70,000	
วัสดุการเกษตร	1,270	3,078	20,000	-50 %	10,000	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	36,790	60,225	75,000	0 %	75,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>278,325</b>	<b>282,908</b>	<b>480,000</b>		<b>350,000</b>	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	256,722.93	268,493.48	270,000	-7.41 %	250,000	
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	30,427	39,034.57	55,000	-9.09 %	50,000	
ค่าบริการโทรศัพท์	6,370.78	2,793.5	15,000	-46.67 %	8,000	
ค่าบริการไปรษณีย์	44,600	26,506.4	55,000	-27.27 %	40,000	
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	81,662.4	81,662.4	75,000	20 %	90,000	
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>419,783.11</b>	<b>418,490.35</b>	<b>470,000</b>		<b>438,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,895,644.28</b>	<b>1,593,456.48</b>	<b>2,750,000</b>		<b>2,293,000</b>	

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	5,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อชั้นวางแฟ้มตั้ง ขนาด 40 ช่อง	0	9,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้ 2 บานเลื่อนกระจก	0	3,500	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 15 ลิ้นชัก	0	4,200	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกสูง	0	14,400	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนทึบ	0	3,400	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 4 ลิ้นชัก	0	4,500	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กเสริมข้าง มีลูกล้อเลื่อนได้	0	5,000	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบปรับระดับสูง-ต่ำ	10,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร	0	12,900	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	2,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	32,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นแบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก	0	38,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้า แบบมือถือ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมือถือ	0	0	6,400	-100 %	0
จัดซื้อแท่นตัดไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว	0	5,980	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	21,950	21,900	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ หรือ LED ขาวดำ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2	15,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	5,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลบที่ 2	30,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2	0	21,990	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	5,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>84,450</b>	<b>183,170</b>	<b>26,400</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>84,450</b>	<b>183,170</b>	<b>26,400</b>		<b>0</b>

<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร (สถานที่กลาง)	0	15,000	15,000	0 %	15,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>	<b>15,000</b>		<b>15,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>	<b>15,000</b>		<b>15,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>7,203,192.98</b>	<b>6,981,004.48</b>	<b>9,713,980</b>		<b>9,376,880</b>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,688,040	1,595,460	1,453,360	12.15 %	1,630,000
เงินประจำตำแหน่ง	60,000	55,500	60,000	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	944,059	974,640	1,020,000	4.9 %	1,070,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	49,007	36,960	30,000	-23.33 %	23,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,741,106</b>	<b>2,662,560</b>	<b>2,563,360</b>		<b>2,783,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>2,741,106</b>	<b>2,662,560</b>	<b>2,563,360</b>		<b>2,783,000</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23,100	27,200	50,000	0 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	17,100	38,280	60,000	0 %	60,000
ค่าเช่าบ้าน	159,483	176,000	168,000	0 %	168,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	47,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>236,968</b>	<b>276,960</b>	<b>317,000</b>		<b>325,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	8,360	10,000	15,000	33.33 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม	103,144	124,733	250,000	-76 %	60,000
โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	450,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,720	7,690	15,000	0 %	15,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>122,224</b>	<b>142,423</b>	<b>280,000</b>		<b>545,000</b>

<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	84,725.6	80,642.7	100,000	-20 %	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	210	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	1,080	134	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	640	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,753	1,481	5,000	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	94,060	103,180	110,000	-27.27 %	80,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>181,618.6</b>	<b>186,287.7</b>	<b>240,000</b>		<b>190,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	37,496.01	38,421.84	43,000	0 %	43,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>37,496.01</b>	<b>38,421.84</b>	<b>43,000</b>		<b>43,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>578,306.61</b>	<b>644,092.54</b>	<b>880,000</b>		<b>1,103,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 20 ช่อง	0	13,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง	0	13,500	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบปรับระดับสูง-ต่ำ	7,500	2,500	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	16,500	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน	11,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน	0	3,500	0	0 %	0
จัดซื้อพัดลมตั้งพื้น	1,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	22,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0	44,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที)	0	10,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	2,500	5,000	0	0 %	0
จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์ (Smart CardReader)	0	700	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>44,500</b>	<b>108,700</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>44,500</b>	<b>108,700</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>3,363,912.61</b>	<b>3,415,352.54</b>	<b>3,443,360</b>		<b>3,886,000</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>10,567,105.59</b>	<b>10,396,357.02</b>	<b>13,157,340</b>		<b>13,262,880</b>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา						
ความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	297,900	-50.78 %	146,640	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	22,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,435,920	1,471,080	1,517,640	2.98 %	1,562,880	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	116,220	98,700	90,000	-6.67 %	84,000	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,552,140</b>	<b>1,569,780</b>	<b>1,905,540</b>		<b>1,815,520</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,552,140</b>	<b>1,569,780</b>	<b>1,905,540</b>		<b>1,815,520</b>	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,400	64,800	80,000	0 %	80,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000	
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	-22.78 %	7,722	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	3,000	
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ						
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>30,400</b>	<b>64,800</b>	<b>103,000</b>		<b>100,722</b>	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น	0	0	10,000	0 %	10,000	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลง ทะเบียนในการอบรม	0	0	20,000	100 %	40,000	
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	0	0	20,000	0 %	20,000	
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำเทศบาลตำบลมาบอำมฤต	0	84,374	85,000	0 %	85,000	
โครงการรณรงค์และป้องกันการลัดอุบัติเหตุใน ช่วงเทศกาลต่าง ๆ	9,825	0	0	0 %	0	
โครงการรณรงค์และลัดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลต่าง ๆ	0	12,430	20,000	25 %	25,000	
โครงการให้ความรู้เรื่องการป้องกันภัยต่าง ๆ	16,641	0	10,000	200 %	30,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	88,430	100,930	320,000	-53.13 %	150,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>114,896</b>	<b>197,734</b>	<b>485,000</b>		<b>360,000</b>	

<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	13,600	0	70,000	0 %	70,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	75,148	65,371	100,000	0 %	100,000
วัสดุการเกษตร	500	0	0	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	600	8,500	30,000	0 %	30,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	58,682	57,500	90,000	-22.22 %	70,000
วัสดุจรรยา	0	0	0	100 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>148,530</b>	<b>131,371</b>	<b>290,000</b>		<b>320,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>293,826</b>	<b>393,905</b>	<b>878,000</b>		<b>780,722</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อล็อกเกอร์ 3 ประตู	0	22,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง	0	0	29,700	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป	0	27,200	0	0 %	0
ค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 32 ช่อง (Network Video Recorder) แบบ 32 ช่อง	0	95,000	0	0 %	0
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณภายในและ บริเวณภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต	0	80,300	0	0 %	0
จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป	31,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	0	22,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>31,000</b>	<b>246,500</b>	<b>29,700</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>31,000</b>	<b>246,500</b>	<b>29,700</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาสงบภายใน สงบภายใน</b>	<b>1,876,966</b>	<b>2,210,185</b>	<b>2,813,240</b>		<b>2,596,242</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>1,876,966</b>	<b>2,210,185</b>	<b>2,813,240</b>		<b>2,596,242</b>
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	654,660	690,480	1,143,120	1.92 %	1,165,080
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	447,240	462,480	483,300	3.61 %	500,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	27,180	21,540	15,000	-20 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,129,080</b>	<b>1,174,500</b>	<b>1,683,420</b>		<b>1,719,840</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,129,080</b>	<b>1,174,500</b>	<b>1,683,420</b>		<b>1,719,840</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	15,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>9,002</b>	<b>7,350</b>	<b>10,000</b>		<b>15,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม	9,876	8,422	75,000	-53.33 %	35,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีการต่าง ๆ เช่น พวงมาลา	4,900	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	120	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>14,776</b>	<b>8,542</b>	<b>100,000</b>		<b>55,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,793	13,000	15,000	0 %	15,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,780	48,100	20,000	0 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,165	1,140	5,000	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	8,000	0 %	8,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	19,760	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>35,738</b>	<b>82,000</b>	<b>78,000</b>		<b>73,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>59,516</b>	<b>97,892</b>	<b>188,000</b>		<b>143,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร	0	4,300	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1	0	22,000	0	100 %	22,000
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,500	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	2,500	0	100 %	2,500
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>28,800</b>	<b>2,500</b>		<b>24,500</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>28,800</b>	<b>2,500</b>		<b>24,500</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>1,188,596</b>	<b>1,301,192</b>	<b>1,873,920</b>		<b>1,887,340</b>

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	2,309,021
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,672,666.38	1,539,465.2	2,322,500	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,672,666.38</b>	<b>1,539,465.2</b>	<b>2,322,500</b>		<b>2,309,021</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,672,666.38</b>	<b>1,539,465.2</b>	<b>2,322,500</b>		<b>2,309,021</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอาหารกลางวัน	4,930,000	4,851,000	4,848,000	-0.58 %	4,820,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>4,930,000</b>	<b>4,851,000</b>	<b>4,848,000</b>		<b>4,820,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>4,930,000</b>	<b>4,851,000</b>	<b>4,848,000</b>		<b>4,820,000</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>6,602,666.38</b>	<b>6,390,465.2</b>	<b>7,170,500</b>		<b>7,129,021</b>
<b>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,312,320	1,457,820	1,606,480	5.76 %	1,699,080
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	563,250	559,560	588,000	4.43 %	614,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	46,420	54,660	49,000	95.92 %	96,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,921,990</b>	<b>2,072,040</b>	<b>2,243,480</b>		<b>2,409,120</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,921,990</b>	<b>2,072,040</b>	<b>2,243,480</b>		<b>2,409,120</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	25,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>4,800</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>		<b>25,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	6,000	9,500	55,000	-45.45 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลง ทะเบียนในการอบรม	42,378	48,706	100,000	-50 %	50,000
โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2,500	0	3,000	0 %	3,000
โครงการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่สำหรับเด็กเล็ก	0	0	50,000	-80 %	10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	941,720	921,060	927,600	-7.36 %	859,370
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,500	8,100	50,000	-90 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>995,098</b>	<b>987,366</b>	<b>1,185,600</b>		<b>957,370</b>



<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,620	8,440	10,000	0 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	17,615	17,859	20,000	1,044.34 %	228,867
ค่าอาหารเสริม (นม)	179,783.26	144,937.78	230,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	3,469	2,111	5,000	-40 %	3,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,601	1,503	3,000	0 %	3,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	2,330	2,100	10,000	-50 %	5,000
วัสดุการเกษตร	0	0	3,000	-66.67 %	1,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	2,360	4,000	-25 %	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000	14,730	15,000	0 %	15,000
วัสดุการศึกษา	19,999	10,000	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>244,417.26</b>	<b>204,040.78</b>	<b>320,000</b>		<b>283,867</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	18,854.05	13,004.48	40,000	-25 %	30,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	12,998.38	10,608.69	20,000	-25 %	15,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	19,131.6	18,914.14	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>50,984.03</b>	<b>42,527.31</b>	<b>80,000</b>		<b>65,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,295,299.29</b>	<b>1,258,934.09</b>	<b>1,610,600</b>		<b>1,331,237</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	14,800	7,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดบริเวณภายในและภายนอกอาคารเรียน ศพด. เทศบาลตำบลมาบอำมฤต หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง อ.ปะทิว.ชุมพร อ.ปะทิว จ.ชุมพร	0	0	0	100 %	182,500
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	5,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>14,800</b>	<b>7,500</b>	<b>5,000</b>		<b>182,500</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>14,800</b>	<b>7,500</b>	<b>5,000</b>		<b>182,500</b>
<b>รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>	<b>3,232,089.29</b>	<b>3,338,474.09</b>	<b>3,859,080</b>		<b>3,922,857</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>11,023,351.67</b>	<b>11,030,131.29</b>	<b>12,903,500</b>		<b>12,939,218</b>
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น	272,460	288,540	637,800	13.43 %	723,480
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	18,000	0 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	145,680	152,880	162,600	4.65 %	170,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	13,740	6,540	1,200	0 %	1,200

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	431,880	447,960	819,600		912,840
รวมงบบุคลากร	431,880	447,960	819,600		912,840
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	144,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>149,000</b>		<b>5,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4,905	3,000	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและ ค่าลงทะเบียนในการอบรม	4,620	8,358	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	17,903	1,790	50,000	-50 %	25,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>27,428</b>	<b>13,148</b>	<b>70,000</b>		<b>45,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	19,160	26,392	60,000	0 %	60,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	5,135	90,000	-55.56 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	30,000	6.67 %	32,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	1,730	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	950	1,196	3,000	0 %	3,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	7,180	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	33,930	18,920	45,000	0 %	45,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>54,040</b>	<b>60,553</b>	<b>248,000</b>		<b>200,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	10,000	20 %	12,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>12,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>81,468</b>	<b>73,701</b>	<b>477,000</b>		<b>262,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อจอภาพ (คอมพิวเตอร์)	4,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>26,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>26,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>539,348</b>	<b>521,661</b>	<b>1,296,600</b>		<b>1,174,840</b>

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	235,133	0	439,600	-54.69 %	199,200	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>355,133</b>	<b>120,000</b>	<b>559,600</b>		<b>319,200</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>355,133</b>	<b>120,000</b>	<b>559,600</b>		<b>319,200</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	72,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,260	12,240	13,200	51.52 %	20,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>14,460</b>	<b>12,240</b>	<b>25,200</b>		<b>102,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	256,428.01	286,665	400,000	-12.5 %	350,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลง ราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม	8,448	0	30,000	-33.33 %	20,000	
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำบริโภค	0	14,200	20,000	150 %	50,000	
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	22,608	19,500	30,000	-33.33 %	20,000	
โครงการส่งเสริมด้านสุขภาพของประชาชน ในเขตเทศบาล	43,300	24,075	50,000	-100 %	0	
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	114,170	105,080	120,000	-16.67 %	100,000	
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	2,433	10,000	0 %	10,000	
โครงการอบรมผู้นำนักเรียน (อย.น้อย)	0	0	10,000	-100 %	0	
โครงการอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร	0	0	25,000	0 %	25,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,270	19,280	50,000	0 %	50,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>465,224.01</b>	<b>471,233</b>	<b>745,000</b>		<b>625,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,500	0	0	0 %	0	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,710	16,770	60,000	0 %	60,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	8,181	5,496	20,000	0 %	20,000	
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	12,380	6,240	30,000	0 %	30,000	
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	10,000	0 %	10,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>43,771</b>	<b>28,506</b>	<b>120,000</b>		<b>120,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>523,455.01</b>	<b>511,979</b>	<b>890,200</b>		<b>847,000</b>	

งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
จัดซื้อเครื่องดูดเสมหะ	0	12,500	0	0 %	0	
จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิทัล	0	4,500	0	0 %	0	
จัดซื้อเครื่องวัดน้ำตาลในเลือด	0	3,000	0	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	0	20,000	0		0	
รวมงบลงทุน	0	20,000	0		0	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	113,504	0	120,000	0 %	120,000	
รวมเงินอุดหนุน	113,504	0	120,000		120,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	113,504	0	120,000		120,000	
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	992,092.01	651,979	1,569,800		1,286,200	
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,531,440.01	1,173,640	2,866,400		2,461,040	
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตจากผลกระทบกรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	0	49,786	0	0 %	0	
โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	54,000	0	0	0 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	54,000	49,786	0		0	
รวมงบดำเนินงาน	54,000	49,786	0		0	
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	54,000	49,786	0		0	
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	54,000	49,786	0		0	
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	633,512	629,640	1,211,000	-100 %	0	
เงินประจำตำแหน่ง	18,000	18,000	46,000	-100 %	0	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	142,080	147,720	155,500	-100 %	0	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	17,340	11,700	9,000	-100 %	0	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	810,932	807,060	1,421,500		0	
รวมงบบุคลากร	810,932	807,060	1,421,500		0	

<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	74,793	108,000	168,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>74,793</b>	<b>108,000</b>	<b>173,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	30,400	237,700	50,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลง ลงทะเบียนในการอบรม	16,266	16,700	40,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	460	600	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>47,126</b>	<b>255,000</b>	<b>100,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	14,077	17,940	20,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	480	3,420	10,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,747	1,740	5,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,060	13,110	40,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>45,364</b>	<b>36,210</b>	<b>85,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>167,283</b>	<b>399,210</b>	<b>358,000</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	10,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2	0	30,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	5,000	0	0 %	0
จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์ อเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	0	700	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>45,700</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>45,700</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>978,215</b>	<b>1,251,970</b>	<b>1,779,500</b>		<b>0</b>
<b>งานไฟฟ้าและประปา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	945,000	889,529	972,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	105,000	98,836.33	108,000	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,050,000</b>	<b>988,365.33</b>	<b>1,080,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,050,000</b>	<b>988,365.33</b>	<b>1,080,000</b>		<b>0</b>

งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	-100 %	0	
รวมค่าตอบแทน	0	0	5,000		0	
ค่าใช้สอย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,420	19,890	40,000	-100 %	0	
รวมค่าใช้สอย	9,420	19,890	40,000		0	
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	89,470	100,180	150,000	-100 %	0	
วัสดุก่อสร้าง	189,260	84,900	200,000	-100 %	0	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	120	5,960	10,000	-100 %	0	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	37,422	32,013	50,000	-100 %	0	
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	4,380	10,000	-100 %	0	
วัสดุอื่น	470	985	5,000	-100 %	0	
รวมค่าวัสดุ	316,742	228,418	425,000		0	
รวมงบดำเนินงาน	326,162	248,308	470,000		0	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์						
โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์	117,000	0	0	0 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	30,000	0	0	0 %	0	
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด	53,000	0	0	0 %	0	
หรือชนิด LED ขาวดำ แบบ Network						
รวมค่าครุภัณฑ์	200,000	0	0		0	
รวมงบลงทุน	200,000	0	0		0	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปา	0	406,600	0	0 %	0	
จำหน่ายน้ำประปาบริเวณทางขึ้นโรงพยาบาลมาบอำมฤต						
โครงการวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำประปา	0	114,358.89	0	0 %	0	
ภายในเขตเทศบาลตำบลมาบอำมฤต						
โครงการวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำประปา	0	814,453.53	0	0 %	0	
ภายในเขตเทศบาลตำบลมาบอำมฤต บริเวณถนนรัฐประสงค์						
รวมเงินอุดหนุน	0	1,335,412.42	0		0	
รวมงบเงินอุดหนุน	0	1,335,412.42	0		0	
รวมงานไฟฟ้าและประปา	1,576,162	2,572,085.75	1,550,000		0	

<b>งานสวนสาธารณะ</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000	213,300	216,000	0 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	23,700	24,000	0 %	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>240,000</b>	<b>237,000</b>	<b>240,000</b>		<b>240,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>240,000</b>	<b>237,000</b>	<b>240,000</b>		<b>240,000</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	3,000
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	0	100 %	2,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	3,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>8,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	1,620	5,000	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>1,620</b>	<b>5,000</b>		<b>30,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุการเกษตร	13,800	4,805	10,000	50 %	15,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	2,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	3,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>13,800</b>	<b>4,805</b>	<b>10,000</b>		<b>45,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>13,800</b>	<b>6,425</b>	<b>15,000</b>		<b>83,000</b>
<b>รวมงานสวนสาธารณะ</b>	<b>253,800</b>	<b>243,425</b>	<b>255,000</b>		<b>323,000</b>
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,925,280	1,938,453	1,972,800	0.84 %	1,989,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	167,000	166,623	168,000	0 %	168,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,092,280</b>	<b>2,105,076</b>	<b>2,140,800</b>		<b>2,157,360</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>2,092,280</b>	<b>2,105,076</b>	<b>2,140,800</b>		<b>2,157,360</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	82,320	98,220	116,000	3.45 %	120,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>82,320</b>	<b>98,220</b>	<b>116,000</b>		<b>120,000</b>

<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	317,669	311,927	350,000	0 %	350,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด	7,985	4,975	15,000	0 %	15,000
โครงการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	32,690	0	0	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	85,610	102,990	100,000	0 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>443,954</b>	<b>419,892</b>	<b>495,000</b>		<b>525,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,655	0	0	0 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	146,370	147,290	150,000	0 %	150,000
วัสดุก่อสร้าง	18,315	19,599	50,000	-20 %	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	36,640	57,570	100,000	-30 %	70,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	274,362	247,826	300,000	0 %	300,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	13,080	3,120	35,000	-28.57 %	25,000
วัสดุการเกษตร	4,320	3,200	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	28,340	29,440	42,000	-16.67 %	35,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>524,082</b>	<b>508,045</b>	<b>687,000</b>		<b>630,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,050,356</b>	<b>1,026,157</b>	<b>1,318,000</b>		<b>1,295,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องอัดจารบี แบบใช้ปั๊มลม	0	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>3,142,636</b>	<b>3,131,233</b>	<b>3,478,800</b>		<b>3,452,360</b>
<b>รวมแผนงานเคหะและชุมชน</b>	<b>5,950,813</b>	<b>7,198,713.75</b>	<b>7,063,300</b>		<b>3,775,360</b>
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจพอเพียง	0	0	20,000	0 %	20,000



โครงการจัดกิจกรรมลานคนตรี ศิลปะ และลานกีฬาแก่เด็ก เยาวชน ท่าंगไถลยาเสพติด	18,370	0	20,000	0 %	20,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	5,450	0	5,000	300 %	20,000
โครงการฝึกอาชีพแก่ประชาชน	18,578	0	25,000	20 %	30,000
โครงการพัฒนาศักยภาพการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชน	0	0	10,000	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมเมืองคาร์บอนต่ำ	29,804	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	44,555	80,000	-37.5 %	50,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัย ปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ	19,750	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนสินค้าชุมชน	12,805	0	5,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>104,757</b>	<b>44,555</b>	<b>225,000</b>		<b>210,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>104,757</b>	<b>44,555</b>	<b>225,000</b>		<b>210,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>104,757</b>	<b>44,555</b>	<b>225,000</b>		<b>210,000</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>104,757</b>	<b>44,555</b>	<b>225,000</b>		<b>210,000</b>
<b>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3,200	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>3,200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>3,200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>	<b>3,200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบ้ายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา	31,510	19,990	0	0 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการจัดการแข่งขันตระกร้อ	0	0	10,000	100 %	20,000
โครงการจัดการแข่งขันเปตอง	0	0	10,000	100 %	20,000
โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลเยาวชน เยาวชนและประชาชน	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา อบจ.คัพ เยาวชนและประชาชนจังหวัดชุมพร	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน ฟุตบอลยุวธรรม	0	0	30,000	-100 %	0

โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือกระดับจังหวัด	0	0	10,000	200 %	30,000
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมมีแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือกระดับอำเภอ	0	0	10,000	200 %	30,000
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันประเภทต่าง ๆ	33,440	19,725	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	500	2,010	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>65,450</b>	<b>41,725</b>	<b>155,000</b>		<b>145,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,914	1,766	5,000	0 %	5,000
วัสดุกีฬา	30,000	30,000	30,000	-66.67 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>31,914</b>	<b>31,766</b>	<b>37,000</b>		<b>17,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>97,364</b>	<b>73,491</b>	<b>192,000</b>		<b>162,000</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>97,364</b>	<b>73,491</b>	<b>192,000</b>		<b>162,000</b>
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น					
โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทโหวิหิตราชาธิบายราชินีพันปีหลวงฯ วันแม่แห่งชาติ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10	0	0	20,000	25 %	25,000
โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ในหลวงรัชกาลที่ 10	21,960	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวงฯ วันแม่แห่งชาติ	0	0	10,000	50 %	15,000
โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี	0	0	20,000	25 %	25,000
โครงการจัดงานเทิดพระเกียรติพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์	0	23,560	40,000	0 %	40,000
โครงการจัดงานเทิดพระเกียรติเสด็จในกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์	21,545	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานบวงสรวงพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์	0	0	40,000	0 %	40,000
โครงการจัดงานบวงสรวงเสด็จในกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์	25,000	0	0	0 %	0

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	12,450	40,000	0 %	40,000
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	0	0	35,000	14.29 %	40,000
โครงการจัดงานราชพิธี 12 สิงหาคม	21,160	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานลอยกระทง	80,450	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	64,090	66,000	-24.24 %	50,000
โครงการจัดงานวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร(วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ)	0	17,390	15,000	0 %	15,000
โครงการจัดงานสงกรานต์	35,980	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
โครงการจัดแห่เทียนพรรษา	10,108	0	0	0 %	0
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	67,190	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>283,393</b>	<b>117,490</b>	<b>301,000</b>		<b>320,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>283,393</b>	<b>117,490</b>	<b>301,000</b>		<b>320,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>					
โครงการจัดกิจกรรมพระราชพิธีรัฐพิธีพิธีการต่าง ๆ	30,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนอำเภอปะทิว	0	10,000	40,000	0 %	40,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>30,000</b>	<b>10,000</b>	<b>40,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>30,000</b>	<b>10,000</b>	<b>40,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>313,393</b>	<b>127,490</b>	<b>341,000</b>		<b>360,000</b>
<b>รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>	<b>413,957</b>	<b>200,981</b>	<b>533,000</b>		<b>522,000</b>
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	1,242,480
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	60,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,302,480</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,302,480</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	0	100 %	2,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	168,000
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>185,000</b>

<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการอบรม					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>50,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>80,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>315,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,617,480</b>
<b>งานก่อสร้าง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	647,820
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	1,130,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	111,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,889,580</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,889,580</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	0	100 %	2,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	96,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>108,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการอบรม					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>90,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	150,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุการเกษตร	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	15,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุสำรวจ	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุจราจร	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>530,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>728,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
<b>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</b>					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี	0	0	0	100 %	54,700
<b>ครุภัณฑ์ก่อสร้าง</b>					
จัดซื้อโคมไฟถนน LED ขนาดไม่น้อยกว่า 260 วัตต์ 260 วัตต์	0	0	0	100 %	180,000
<b>ครุภัณฑ์สำรวจ</b>					
จัดซื้อกล้องวัดมุม แบบอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่านค่ามุมได้ละเอียด 10 ฟิลิปดา	0	0	0	100 %	84,300
อ่านค่ามุมได้ละเอียด 10 ฟิลิปดา					
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>319,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคสล.ชอยทุ่งน้ำใส 6	0	0	1,473,000	-100 %	0
เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	0	0	59,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,532,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,532,000</b>		<b>319,000</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,532,000</b>		<b>2,936,580</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,532,000</b>		<b>4,554,060</b>

<b>แผนงานการพาณิชย์</b>					
<b>งานตลาดสด</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>5,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	7,200	99,600	80,000	0 %	80,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	24,909	50,000	-40 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>7,200</b>	<b>124,509</b>	<b>130,000</b>		<b>110,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	3,950	0	0	0 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	11,735	14,350	15,000	0 %	15,000
วัสดุก่อสร้าง	6,778	4,307	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	1,200	720	15,000	0 %	15,000
วัสดุอื่น	0	0	50,000	-80 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>23,663</b>	<b>19,377</b>	<b>110,000</b>		<b>60,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	10,475.64	69,060.78	90,000	-16.67 %	75,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	43,919.79	40,699.83	70,000	0 %	70,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>54,395.43</b>	<b>109,760.61</b>	<b>160,000</b>		<b>145,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>85,258.43</b>	<b>253,646.61</b>	<b>405,000</b>		<b>320,000</b>
<b>รวมงานตลาดสด</b>	<b>85,258.43</b>	<b>253,646.61</b>	<b>405,000</b>		<b>320,000</b>
<b>งานโรงฆ่าสัตว์</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	277,740	296,760	319,000	6.95 %	341,160
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	266,640	274,440	284,800	2.94 %	293,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,780	12,000	12,000	0 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>557,160</b>	<b>583,200</b>	<b>615,800</b>		<b>646,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>557,160</b>	<b>583,200</b>	<b>615,800</b>		<b>646,320</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	49,440	49,470	55,000	0 %	55,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>49,440</b>	<b>49,470</b>	<b>55,000</b>		<b>55,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	932,400	932,400	1,000,000	0 %	1,000,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและ ค่าลงทะเบียนในการอบรม	520	520	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	44,450	2,970	60,000	-33.33 %	40,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>977,370</b>	<b>935,890</b>	<b>1,070,000</b>		<b>1,050,000</b>

<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	4,715	0	0	0 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	360	0	0	0 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	23,640	19,600	35,000	14.29 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	9,558	17,717	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	14,280	0	15,000	0 %	15,000
วัสดุการเกษตร	0	816	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	2,160	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,840	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>57,393</b>	<b>40,293</b>	<b>96,000</b>		<b>101,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	10,287.65	12,000	0 %	12,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>10,287.65</b>	<b>17,000</b>		<b>17,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,084,203</b>	<b>1,035,940.65</b>	<b>1,238,000</b>		<b>1,223,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	5,900
<b>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</b>					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี	0	0	0	100 %	54,700
<b>ครุภัณฑ์การเกษตร</b>					
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า	0	11,000	0	0 %	0
<b>ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b>					
จัดซื้อเครื่องทำสลบลูกร (ช็อคไฟฟ้า)	93,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>93,000</b>	<b>11,000</b>	<b>0</b>		<b>60,600</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>93,000</b>	<b>11,000</b>	<b>0</b>		<b>60,600</b>
<b>รวมงานโรงฆ่าสัตว์</b>	<b>1,734,363</b>	<b>1,630,140.65</b>	<b>1,853,800</b>		<b>1,929,920</b>
<b>รวมแผนงานการพาณิชย์</b>	<b>1,819,621.43</b>	<b>1,883,787.26</b>	<b>2,258,800</b>		<b>2,249,920</b>
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>41,890,200.46</b>	<b>40,489,403.24</b>	<b>50,500,000</b>		<b>50,500,000</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,785,280	บาท
งบกลาง	รวม	7,785,280	บาท
งบกลาง	รวม	7,785,280	บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	575,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชำระหนี้เงินต้นเงินกู้กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่ สมทบก่อสร้างถนน คสล.(ถนนวงศ์วานิช) ตามสัญญาเลขที่ 1371/60/2557 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2557 (งวดที่ 7)			
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชำระหนี้ดอกเบี้ยเงินกู้กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่ สมทบก่อสร้างถนน คสล.(ถนนวงศ์วานิช) ตามสัญญาเลขที่ 1371/60/2557 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2557 (งวดที่ 7)			
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	400,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง (กองคลัง) ในอัตราร้อยละ 5 พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงิน สมทบอัตราเดียวกัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	16,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้างในอัตราร้อยละ 0.20 ของค่าจ้างทั้งปี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,767,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุ (สำนักปลัดเทศบาล) ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นพ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือน แบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุโดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท อายุ 90 ปีขึ้นไปจะได้รับ 1,000 บาท (เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่			



องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน) และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 ก.ค. 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

- เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 48

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 808,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ (สำนักปลัดเทศบาล) ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมก่อน และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 ก.ค. 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

- เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 49

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p>	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัดเทศบาล) ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 ก.ค. 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ</p>	
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 50</p>	
<p>เงินสำรองจ่าย</p>	<p>จำนวน 120,400 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาดภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 หรือการป้องกันและระงับโรคติดต่อเช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)</p>	
<p>และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น</p>	
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระจบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น</p>	
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p>	

เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	77,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (กองคลัง) ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2545 หมวดที่ 3 ข้อ 16 ซึ่งกำหนดให้สมาชิกสามัญต้องชำระค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยเป็นรายปี โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาแล้ว ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภทในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหกของรายรับจริง ทั้งนี้ ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	776,280 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) (กองคลัง) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน ไม่ต้องนำมารวมคำนวณ ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นเงินให้พนักงานเทศบาลที่พ้นจากราชการเนื่องจากเกษียณอายุราชการและยื่นขอรับเงินบำนาญ จำนวน 20,800.80 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 249,609 บาท และจ่ายเงินบำเหน็จดำรงชีพสำหรับผู้รับบำนาญ (อายุต่ำกว่า 65 ปี) ที่ยื่นขอรับบำเหน็จดำรงชีพภายในวันที่ 1 ตุลาคม ถึง 31 ธันวาคม 2564 หรือยื่นพร้อมขอรับเงินบำนาญ จำนวน 200,000 บาท</p>		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	จำนวน	103,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในระดับท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) โดยสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557</p>		
เงินช่วยเหลือพิเศษ		
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติราชการให้กับข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมายทุกสำนัก/กอง (กองคลัง)</p>		

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติราชการให้กับพนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมายทุกสำนัก/กอง (กองคลัง)			
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติราชการให้กับลูกจ้างประจำหรือผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย (กองคลัง)			

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,520,880	บาท
งบบุคลากร	รวม	7,212,880	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			

<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน 207,360 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาล และค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน 1,555,200 บาท</p>
<p><b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b></p>	<p><b>รวม 4,364,560 บาท</b></p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>	<p>จำนวน 3,251,160 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,000 บาท ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 4,500 บาท ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</li> </ul>	<p>จำนวน 138,000 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (ปลัดเทศบาล) จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,000 บาท ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนิติกร จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</li> </ul>	<p>จำนวน 168,000 บาท</p>
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ และค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>	<p>จำนวน 288,960 บาท</p>

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	496,440	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	22,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,293,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>275,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000	บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้กับผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการเลือกตั้ง หรือผู้ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของหน่วยเลือกตั้ง ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด สำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตั้งไว้ 50,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของกรรมการ ค่าใช้สถานที่ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจกระดาษคำตอบ การสอบสัมภาษณ์ การตรวจประเมินเอกสารทางวิชาการ การประเมินบุคคล การทดสอบการปฏิบัติงาน การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ค่าทดสอบสมรรถนะทางการบริหาร และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือก ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตั้งไว้ 10,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555</p>			
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กับบุคคลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ๆ เช่น คณะกรรมการประจำสภา เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าได้ตามระเบียบกฎหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	140,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกฎหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000	บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมี สิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกฎหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,230,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	650,000	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือ จัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมารายปีในการสร้างเว็บไซต์ ฯลฯ ทั้งนี้ ค่าจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000	บาท
<p>1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่ เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <p>2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ คณะ อนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยง รับรองและค่า บริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองใน การประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเข้าร่วมประชุม</p>			

3. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี และวันสำคัญของชาติ 10,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดอกไม้ ธูปเทียน พานพุ่ม ค่าพวงมาลา ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม จำนวน 200,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 150,000 บาท ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 50,000 บาท ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนาประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการเทศบาลพบประชาชน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเทศบาลพบประชาชน (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559



<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 5</p> <p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย ระเบียบ ฯลฯ ให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย ระเบียบ ฯลฯ ให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 26</p> <p>โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง -</p>			
<p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 37 ลำดับที่ 1</p> <p>โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสภาท้องถิ่น</p>	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสภาท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลือกตั้ง ค่าจัดตกแต่งสถานที่ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 414 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 2</p> <p>โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) สำหรับจัดทัศนศึกษาดูงานและหรือจัดอบรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเทศบาล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54 ลำดับ 1</li> </ul>	<p>โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม บุคลากรเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 2</li> </ul>	<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ และเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เช่น อาคารสำนักงาน ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 200,000 บาท</p>
	<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม 350,000 บาท</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อกระดาษ ของเอกสาร ลวดเสียบกระดาษ แบบพิมพ์ ตรายางเครื่องเจาะกระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด น้ำยาลบคำผิด ธงชาติ ของเอกสาร ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 80,000 บาท</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ดอกล้าโพง แผงวงจร สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อกระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ภาชนะ แก้วน้ำ จานรอง ถาดซ้อนส้อม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน 40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน สว่าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน 20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไขควง ประแจ แม่แรงกัญแจ ปากตาย กระจกโค้งมน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์เพลลา เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ถัง น้ำมัน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	
วัสดุการเกษตร	จำนวน 10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่า จัดซื้อเคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ปุ๋ย ยาป้องกัน และกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือผ้า พลาสติก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน 5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่า จัดซื้อขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป กระเป๋าใส่กล้อง พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	75,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive Digital Video Disc) เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>438,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต และกิจการของเทศบาล</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ภายในสำนักงานของเทศบาลและกิจการของเทศบาล</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ภายในจังหวัดและต่างจังหวัด ค่าเช่าเครื่องและเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาตู้สาย ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าแสตมป์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสารค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร (สถานที่กลาง)	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร (สถานที่กลาง) โดยอุดหนุนในหึ่งค์การบริหารส่วนตำบลสะพลี (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลสะพลี ที่ ขพ 74801/ว 437 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3185 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 พ.ศ. 2563 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1			
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,886,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,783,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,783,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,630,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการ กอง/หัวหน้าฝ่าย) จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,070,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้าง ทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	23,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,103,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>325,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลาง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างของเทศบาล ที่มีระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่ให้จ่ายได้			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	47,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>545,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าจ้างหารายปีในการสร้างเว็บไซต์ ฯลฯ ทั้งนี้ ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม	จำนวน	60,000 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 40,000 บาท ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
<p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 20,000 บาท ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนา ประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>		
โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (กองคลัง) เช่น ค่าจ้างเหมาในการจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 พ.ศ.2564 หน้า 4 ลำดับที่ 1</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

คำวัสดุ	รวม	190,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองเช่นค่าจัดซื้อกระดาษ ของเอกสาร ลวดเย็บกระดาษ แบบพิมพ์ ตรายาง เครื่องเจาะกระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด น้ยาลบคำผิด ธงชาติ ของเอกสาร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ดอกล้าโฟง แผงวงจร สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อกระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ภาชนะ แก้วน้ำ จานรอง ถาดซ้อนซ้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น ฝ้ายปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน สว่าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไขควง ประแจ แม่แรงกัญแจ ปากตาย กระจกโค้งมน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์เพลลา เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ถังน้ำมัน ฯลฯ</p>			



- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป กระเป๋ใส่กล้อง พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive Digital Video Disc) เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

**ค่าสาธารณูปโภค รวม 43,000 บาท**

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 43,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสารค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม 2,596,242 บาท

งบบุคลากร รวม 1,815,520 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,815,520 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 146,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	22,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,562,880	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>780,722</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,722</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ตามคำสั่งใช้งานของเทศบาลในการปฏิบัติหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เช่น การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในการร่วมปฏิบัติหน้าที่ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	7,722	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกฎหมาย			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>360,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>    - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>    ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม</p> <p>        1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 25,000 บาท ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อาราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>        - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>        2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 15,000 บาท ให้แก่ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนา ประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>        - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>    โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p>	<p>10,000</p> <p>40,000</p> <p>20,000</p>	<p>บาท</p> <p>บาท</p> <p>บาท</p> <p>บาท</p>

<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 10 โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลมาบอำมฤต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลมาบอำมฤต (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	85,000 บาท
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 พ.ศ. 2563 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1</p>		
<p>โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ (สำนักปลัดเทศบาล) สำหรับดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 15 โครงการให้ความรู้เรื่องการป้องกันภัยต่าง ๆ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้เรื่องการป้องกันภัยต่าง ๆ (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 14 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>320,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	70,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไขควง ประแจ แม่แรงกัญญาปากตาย กระจกโค้งมน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์เพลลา เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ถังน้ำมัน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อแก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวกผ้าผูกคอ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	70,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น สายสูบน้ำดับเพลิง สายส่งดับเพลิง เครื่องดับเพลิง เคมี ข้อต่อส่วนน้ำดับเพลิง ข้อต่อดูดน้ำดับเพลิง หัวฉีดดับเพลิง เครื่องมือต่าง ๆ ในการดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุจรรยา	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยา แผงกั้นจรรยา ป้ายจรรยา ป้ายเตือน กระบองไฟ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			

## แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,887,340	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,719,840	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,719,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,165,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย) จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	500,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	143,000	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	15,000	บาท
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	55,000	บาท
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>			
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ ทั้งนี้			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม</p>	<p>จำนวน</p>	<p>35,000 บาท</p>
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 15,000 บาท ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 20,000 บาท ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนาประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ และเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>73,000 บาท</b></p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>15,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อกระดาษซองเอกสาร ลวดเสียบกระดาษ แบบพิมพ์ ตรายาง เครื่องเจาะกระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด น้ยาลบคำผิด ธงชาติ ซองเอกสาร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อกระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง กระทิก โถน แก้วน้ำ จานรอง ถาด ซ้อนส้อม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน สว่าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราวย กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป กระเป่าใส่กล้อง พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive Digital Video Disc) เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		



งบลงทุน	รวม	24,500	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>24,500</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	22,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1			
จำนวน 1 เครื่อง (กองการศึกษา)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12			
แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่			
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา			
สูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory			
รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB			
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือ			
ดีกว่า ดังนี้			
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ			
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง			
แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักใน			
การแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความ			
จำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB			
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า			
8 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า			
1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB			
จำนวน 1 หน่วย			
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000			
Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์			
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย			
(เกณฑ์ราคากลางตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)			

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA (กองการศึกษา)			
จำนวน 1 เครื่อง			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)			
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที			
(เกณฑ์ราคากลางตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)			
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>7,129,021</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,309,021</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,309,021</b>	<b>บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,309,021	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนของโรงเรียนชุมชน			
มาบอำมฤต จำนวน 260 วัน ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรร			
งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924			
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564			
- เป็นไปตามหนังสือโรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต ที่ ศธ 04041.006/285 ลง			
วันที่ 14 กรกฎาคม 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 7			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,820,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,820,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	4,820,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต สำหรับเป็นค่า			
อาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน			
ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริม			
การปกครองท้องถิ่น			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924			
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564			
-เป็นไปตามหนังสือโรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต ที่ ศธ 04041.006/285			
ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2564			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 9			
<b>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>	<b>รวม</b>	<b>3,922,857</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,409,120</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,409,120</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,699,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล			
และพนักงานครูเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	614,040	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,331,237</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000</b>	<b>บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>957,370</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม	จำนวน	50,000	บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 20,000 บาท ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึง การฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศหรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 30,000 บาท ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาลโดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา ประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา) เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 11

โครงการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่สำหรับเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่สำหรับเด็กเล็ก (กองการศึกษา) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต เช่น ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 44

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 859,370 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

1. โครงการอาหารกลางวัน จำนวน 534,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ สังกัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน รายละเอียด ดังนี้

1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน้ำใส จำนวน 176,400 บาท

1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมาบอำมฤต จำนวน 357,700 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 8  
 2. ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จำนวน 185,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ สังกัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เพื่อเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ตามหนังสือ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1568 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 รายละเอียด ดังนี้

2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน้ำใส จำนวน 61,200 บาท

2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมาบอำมฤต จำนวน 124,100 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 6

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา จำนวน 139,970 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ สังกัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)

3.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี รายละเอียด ดังนี้

3.1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน้ำใส จำนวน 7,200 บาท

3.1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมาบอำมฤต จำนวน 14,600 บาท

3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี รายละเอียด ดังนี้

3.2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน้ำใส จำนวน 7,200 บาท

3.2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมาบอำมฤต จำนวน 14,600 บาท

3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี รายละเอียด ดังนี้

3.3.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน้ำใส จำนวน 10,800 บาท

3.3.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมาบอำมฤต จำนวน 21,900 บาท

3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี รายละเอียด ดังนี้

3.4.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน้ำใส จำนวน 15,480 บาท

3.4.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมาบอำมฤต จำนวน 31,390 บาท

3.5 ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 16,800 บาท/ปี รายละเอียด ดังนี้

3.5.1 ค่าระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL จำนวน 9,600 บาท

3.5.2 ค่าระบบ Wireless Fidelity : WiFi จำนวน 7,200 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ และเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>283,867 บาท</b></p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อกระดาษ ของเอกสาร ลวดเย็บกระดาษ แบบพิมพ์ ตรายาง เครื่องเจาะกระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด น้ำยาลบคำผิด ธงชาติ ของเอกสาร ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ดอกล้าโพง แผงวงจร สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p>	<p>จำนวน</p>	<p>228,867 บาท</p>
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต จำนวน 2 ศูนย์ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน้ำใส และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมาบอำมฤต) ในอัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน จำนวน 208,867 บาท ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 7</p>		
<p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อกระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ภาชนะ แก้วน้ำ จานรอง ถาด ซ้อนส้อม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ จำนวน 20,000 บาท</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน สว่าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อชุดเครื่องมือผ่าตัด กระบอกตวง เครื่องวัดน้ำฝน เครื่องนึ่ง สำลีและ ผ้าพันแผล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อเคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ปุ๋ย ยาป้องกัน และกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ ฟ้าไบหรือฟ้าพลาสติก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป กระเป๋าใส่กล้อง พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive Digital Video Disc) เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล</p>		

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อหุ่่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาษลื่นพลาสติก เบาะยึดหุ่่น เบาะมวยปล้ำ เบาะยูโด ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมาบอำมฤต ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน้ำใส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมาบอำมฤตห้องสมุดไทยคิด และกิจการของเทศบาล		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมาบอำมฤต ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน้ำใส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมาบอำมฤตห้องสมุดไทยคิด และกิจการของเทศบาล		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสารค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>182,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>182,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	182,500 บาท
โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดบริเวณภายในและภายนอกอาคารเรียน ศพด.เทศบาลตำบลมาบอำมฤต หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง อ.ปะทิว จ.ชุมพร		
เพื่อจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมติดตั้งบริเวณภายในและภายนอกอาคารเรียน ศพด.เทศบาลตำบลมาบอำมฤต หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง อ.ปะทิว จ.ชุมพร (กองการศึกษา) รายละเอียด ดังนี้		



1. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่น ๆ

ราคา 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้ง กลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ
- มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.2 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.03 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
- มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถ ทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP, IEEE802.1X ได้เป็น อย่างน้อย
- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card
- ต้อง มี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ (เกณฑ์ราคากลางตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

2. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่น ๆ

ราคา 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้ง กลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ
- มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.2 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และ ไม่มากกว่า 0.03 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
- มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แห่ง
- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถ ทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- ตั้งกล้องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66
- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10°C ถึง 50°C เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP , IEEE802.1X ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card
- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ (เกณฑ์ราคากลางตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

3. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง ราคา 57,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ
  - สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้มาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264หรือดีกว่า
  - ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง
  - สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
  - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน “HTTP หรือ HTTPS”, SMTP , NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP ได้เป็นอย่างดี
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า 16 TB
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
  - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้
  - ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
  - สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้
  - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ (เกณฑ์ราคากลางตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
4. เครื่องสำรองไฟ ระบบกันกระชากขนาด UPS 1000VA จำนวน 1 เครื่อง (จัดซื้อราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในเกณฑ์ราคากลางตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

**แผนงานสาธารณสุข**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,174,840	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	912,840	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	912,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	723,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการกอง) จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	170,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	1,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>262,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าได้ตามระเบียบกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ ทั้งนี้			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม	จำนวน	10,000	บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 5,000 บาท ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 5,000 บาท ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนา ประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ และเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อกระดาษ ของเอกสาร ลวดเย็บกระดาษ แบบพิมพ์ ตรายาง เครื่องเจาะกระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด น้ำยาลบคำผิด ธงชาติ ของเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ดอกฉ่าโพง แผงวงจร สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	32,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน สว่าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กระจกโค้งมน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ถังน้ำมัน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	3,000	บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป กระเป๋ใส่กล้อง พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive Digital Video Disc) เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	45,000	บาท
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<b>รวม</b>	<b>12,000</b>	<b>บาท</b>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสารค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>	จำนวน	12,000	บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>1,286,200</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>319,200</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>319,200</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	199,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>847,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>102,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	72,000	บาท
ค่าตอบแทน ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าป่วยการ สำหรับอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าได้ตามระเบียบกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>625,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม	จำนวน	20,000	บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 10,000 บาท ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 10,000 บาท ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำบริโภค	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำบริโภค (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เช่น ค่าบริการทดสอบคุณภาพน้ำบริโภคค่าอาหารและเครื่องมือ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าชุดทดสอบคลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำค่าชุดตรวจแบคทีเรียในน้ำ ค่าขนส่งตัวอย่างน้ำ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง			



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 16
- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าแผ่นพับ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 18
- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าเวชภัณฑ์ในการทำหมันสุนัขและแมว ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.5 /ว 1774 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2561 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 11
- โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เช่น ค่าสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 12
- โครงการอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร จำนวน 25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าแผ่นพับ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 พ.ศ. 2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไขควง ประแจ แม่แรงกุญแจ ปากตาย กระจกโค้งมน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์เพลลา เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ถังน้ำมัน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อชุดเครื่องมือผ่าตัด กระบอกตวง เครื่องวัดน้ำฝน เครื่องนึ่ง สำลีและผ้าพันแผล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถูงเท้ารองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			

งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยอุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชน จำนวน 6 ชุมชน ๆ ละ 20,000 บาท ดังนี้</p>			
<p>1.อุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชนในบ้าน เพื่อจัดทำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</li> </ul>			
<p>2.อุดหนุนให้คณะกรรมการทุ่งน้ำใส เพื่อจัดทำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> </ul>			
<p>3. อุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชนพัฒนาคม เพื่อจัดทำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจาฯ ด้านภัยมะเร็งเต้านม</li> </ul>			
<p>4. อุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชนศิริวิโรจน์ เพื่อจัดทำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์</li> </ul>			
<p>5. อุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชนสุขสำราญเพื่อจัดทำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการควบคุมโรคมาลาเรีย ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> </ul>			
<p>6. อุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชนมาบอำมฤต เพื่อจัดทำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการชุมชนพัฒนาคม หมู่ที่ 1 ต.ดอนยาง อ.ปะทิว จ.ชุมพร ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการชุมชนมาบอำมฤต หมู่ที่ 1 ต.ดอนยาง อ.ปะทิว จ.ชุมพร ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการชุมชนสุขสำราญ หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง อ.ปะทิว จ.ชุมพร ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการชุมชนทุ่งน้ำใส หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง อ.ปะทิว จ.ชุมพร ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการชุมชนในบ้าน หมู่ที่ 13 ต.ดอนยาง อ.ปะทิว จ.ชุมพร ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการชุมชนศิริวิโรจน์ หมู่ที่ 13 ต.ดอนยาง อ.ปะทิว จ.ชุมพร ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 14</li> </ul>			

**แผนงานคณะและชุมชน**

งานสวนสาธารณะ	รวม	323,000	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	240,000	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	240,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	83,000	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	8,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลาง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างของเทศบาล ที่มีระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการให้จ่ายได้			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กับบุคคลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าได้ตามระเบียบกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	30,000	บาท
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>			
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์หนังสือประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ดอกฉ่าโพง แผงวงจร สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อกระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ภาชนะ แก้วน้ำ จานรอง ถาดซ้อนซ้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน สว่าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 256</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อเคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน เครื่องตัดแมลง ปุย ยาป้องกัน และกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ ฝ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป กระเป๋าใส่กล้อง พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้ารองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุอื่น	จำนวน	3,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>3,452,360</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,157,360</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,157,360</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,989,360	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>			

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,295,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าได้ตามระเบียบกฎหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>525,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าจ้างเหมารายปีในการสร้างเว็บไซต์ ฯลฯ ทั้งนี้ ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนอบรม	จำนวน	10,000	บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 5,000 บาท ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 5,000 บาท ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนา ประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p>			

<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>			
<p>โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์รักษาความสะอาด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง          - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2549 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 15</p>	จำนวน	15,000	บาท
<p>โครงการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมยั่งยืน          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์รักษาความสะอาด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง          - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2549 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 26</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม          เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ และเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ          - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	100,000	บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>630,000</b>	<b>บาท</b>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อกระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง กระจอน แก้วน้ำ จานรอง ถาดซ้อนซ้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ          - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	150,000	บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน สว่าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราวย กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ          - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	40,000	บาท



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไขควง ประแจ แม่แรงกุญแจ ปากตาย กระจกโค้งมน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์เพลลา เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ถัง น้ำมัน ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่า จัดซื้อชุดเครื่องมือผ่าตัด กระจกบอทวง เครื่องวัดน้ำฝน เครื่องนึ่ง สำลีและ ผ้าพันแผล ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่า จัดซื้อเคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน งานพรวน เครื่องดักแมลง ปุ๋ย ยาป้องกัน และกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ ฟ้าใบหรือฟ้า พลาสติก ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่า จัดซื้อเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้ารองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายในบริเวณบ่อขยะเทศบาล และกิจการ ของเทศบาล</p>		

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	210,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 23			
โครงการจัดกิจกรรมลานดนตรี ศิลปะ และลานกีฬาแก่เด็ก เยาวชน ห้างไกลยาเสพติด	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมลานดนตรี ศิลปะ และลานกีฬาแก่เด็ก เยาวชน ห้างไกลยาเสพติด (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมลานศิลปะ ค่าเช่าอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมลานดนตรี ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ผู้ฝึกสอน ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 3			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 21			
โครงการฝึกอาชีพแก่ประชาชน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอาชีพแก่ประชาชน (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง			

- เป็นไปเปรียบเทียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 22
- โครงการพัฒนาศักยภาพการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปเปรียบเทียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 24
- โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชน จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชน (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 6
- โครงการส่งเสริมกิจกรรมเมืองคาร์บอนต่ำ จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมเมืองคาร์บอนต่ำ (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพันธุ์ไม้ต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 14
- โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.9 /ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 25</li> </ul> <p>โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคน ในชาติ</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 19</li> </ul>	
<b><u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u></b>	
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม 162,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม 162,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม 145,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน (กองการศึกษา) เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬาแต่ละประเภท ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 พ.ศ. 2563 ลำดับที่ 4	
โครงการจัดการแข่งขันตระกร้อ	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันตระกร้อ (กองการศึกษา) เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬาแต่ละประเภท ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 พ.ศ.2563 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 6	

<p>โครงการจัดการแข่งขันเปตอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันเปตอง (กองการศึกษา) เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬาแต่ละประเภท ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2</li> </ul>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชน(กองการศึกษา) เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬาแต่ละประเภท ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 พ.ศ. 2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1</li> </ul>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือกระดับจังหวัด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือกระดับจังหวัด (กองการศึกษา) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้า ถุงเท้า ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 พ.ศ. 2563 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 10</li> </ul>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือกระดับอำเภอ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทยรอบคัดเลือกระดับอำเภอ (กองการศึกษา) เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้า ถุงเท้า ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2563 พ.ศ. 2563 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 9

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ และเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เช่น อาคารสำนักงาน ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ค่าวัสดุ** **รวม 17,000 บาท**

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไขควง ประแจ แม่แรงกัญญาแจ ปากตาย กระจกโค้งมน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไม้ลี้เพลลา เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำถึงน้ำมัน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุกีฬา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ตะกร้อ นกหวีด เชือกกระโดด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	360,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	320,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าจ้างเหมารายปีในการสร้างเว็บไซต์ ฯลฯ ทั้งนี้ ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าภัตตาหารถวายพระสงฆ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 1/2562 พ.ศ. 2562 หน้า ที่ 2 ลำดับที่ 4			
โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวงฯ วันแม่แห่งชาติ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าภัตตาหารถวายพระสงฆ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 1/2562 พ.ศ. 2562 หน้า ที่ 1 ลำดับที่ 3			

<p>โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมล ลักษณ พระบรมราชินี</p>	<p>จำนวน</p>	<p>25,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าภัตตาหาร ถวายพระสงฆ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องไทย ธรรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 1/2562 พ.ศ. 2562 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 5</li> </ul>		
<p>โครงการจัดงานเทิดพระเกียรติพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานเทิดพระเกียรติพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ (กองการศึกษา) เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าภัตตาหารถวายพระสงฆ์ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่ เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 38</li> </ul>		
<p>โครงการจัดงานบวงสรวงพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานบวงสรวงพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ (กองการศึกษา) เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าภัตตาหารถวายพระสงฆ์ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่ เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 39</li> </ul>		
<p>โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง(กองการ ศึกษา) เช่น ค่ามหรสพ เงินรางวัลของรางวัลการประกวดต่างๆ ค่าถ้วย รางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าใช้จ่ายการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 35
- โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์
- |  |       |        |     |
|--|-------|--------|-----|
|  | จำนวน | 40,000 | บาท |
|--|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ (กองการศึกษา) เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัลสำหรับแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ ค่ารางวัลสำหรับการประกวดก่อเจดีย์ทราย ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าโฆษณาอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 36
- โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
- |  |       |        |     |
|--|-------|--------|-----|
|  | จำนวน | 50,000 | บาท |
|--|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (กองการศึกษา) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับเด็กที่เข้าร่วมโครงการ ค่าของขวัญของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าแก้วนํ้า ถ้วย จานกระดาษ ช้อน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 45
- โครงการจัดงานวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ)
- |  |       |        |     |
|--|-------|--------|-----|
|  | จำนวน | 15,000 | บาท |
|--|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าภัตตาหารถวายพระสงฆ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 1/2562 พ.ศ.2562 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 4

โครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดแห่เทียนพรรษา (กองการศึกษา) เช่น ค่าจัดตกแต่งรถแห่ (ดอกไม้ ต้นไม้ เทียน ฯลฯ) ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 37</p>			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนอำเภอปะทิว	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอปะทิว ในการดำเนินการโครงการจัดกิจกรรมพระราชพิธี รัฐพิธี พิธีการ ในวันสำคัญต่าง ๆ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสืออำเภอปะทิว ที่ ชพ 0518/ว 1626 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 1/2562 พ.ศ. 2562 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 6</p>			
<b><u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u></b>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	<b>รวม</b>	<b>1,617,480</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,302,480</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,302,480</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,242,480	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย) จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>315,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>185,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลาง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างของเทศบาล ที่มีระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการให้จ่ายได้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กับบุคคล คณะบุคคลผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าได้ตามระเบียบกฎหมาย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกฎหมาย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกฎหมาย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม	จำนวน	20,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 10,000 บาท ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึง		

การฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 10,000 บาท ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อกระดาษ ของเอกสาร ลวดเย็บกระดาษ แบบพิมพ์ ตรายาง เครื่องเจาะกระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด น้ำยาลบคำผิด ธงชาติ ของเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
--------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ดอกล้าโพง แผงวงจร สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อกระดิกน้ำร้อน กระดิกน้ำแข็ง กระโถน แก้วน้ำ จานรอง ถาดซ้อนซ้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น ผ่าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ่าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไขควง ประแจ แม่แรงกัญแจ ปากตาย กระจกโค้งมน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์เพลลา เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำถึงน้ำมัน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อแก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป กระเป๋าใส่กล้อง พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive Digital Video Disc) เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,936,580</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,889,580</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,889,580</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	647,820	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,130,760	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	111,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>728,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>108,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลาง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างของเทศบาล ที่มีระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการให้จ่ายได้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กับบุคคล คณะบุคคลผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าได้ตามระเบียบกฎหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกฎหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม</p> <p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 10,000 บาท ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 10,000 บาท ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>530,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อกระดาษ ของเอกสาร ลวดเย็บกระดาษ แบบพิมพ์ ตรายาง เครื่องเจาะกระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด น้ำยาลบคำผิด ธงชาติ ของเอกสาร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ดอกล้าโพง แผงวงจร สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อกระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง กระโถน แก้วน้ำ จานรอง ถาดซ้อนซ้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ ค้อน คีมชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน สว่าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไขควง ประแจ แม่แรงกุญแจ ปากตาย กระจกโค้งมน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า เบาะรถยนต์เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ถังน้ำมัน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อเคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ ฟ้าไบหรือฟ้าพลาสติก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อขาตั้งกล่อง เครื่องกรอเทป กระเป๋าใส่กล่อง พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้ารองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อแผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล</p>		

อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive Digital Video Disc) เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุสำรวจ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุจราจร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายจราจร ป้ายเตือน กระจกบ่งไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

**งบลงทุน** **รวม 319,000 บาท**

**ค่าครุภัณฑ์** **รวม 319,000 บาท**

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี จำนวน 54,700 บาท

เพื่อจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี จำนวน 1 คัน (กองช่าง)

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์

อุตสาหกรรม

(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อโคมไฟฟ้าถนน LED ขนาดไม่น้อยกว่า 250 วัตต์	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจัดซื้อโคมไฟฟ้าถนน LED ขนาดไม่น้อยกว่า 250 วัตต์ (กองช่าง)			
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)			

ครุภัณฑ์สำรวจ

จัดซื้อกล้องวัดมุม แบบอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่านค่ามุมได้ละเอียด 10 ฟลิปดา	จำนวน	84,300	บาท
เพื่อจัดซื้อกล้องวัดมุม แบบอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่านค่ามุมได้ละเอียด			
10 ฟลิปดา จำนวน 1 ชุด (กองช่าง)			

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

อ่านค่ามุมได้ละเอียด 10 ฟลิปดา

(1) กล้องเล็งเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรง

(2) กำลังขยาย 30 เท่า

(3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า 35 มิลลิเมตร

(4) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ 100 เมตร ไม่น้อยกว่า 2.30 เมตร หรือ 1 องศา 30 ลิปดา

(5) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน 2 เมตร

(6) ค่าตัวคูณคงที่ 100

(7) ค่าตัวบวกคงที่ 0

(8) เป็นกล้องแบบอิเล็กทรอนิกส์แสดงหน่วยวัดเป็น องศา ลิปดาฟลิปดา แสดงผลเป็นตัวเลขอ่านได้บนจอ LCD (Liquid Crystal Display)

(9) แสดงค่ามุมที่วัดได้ละเอียดโดยตรง ไม่เกิน 10 ฟลิปดา

(10) ค่าความถูกต้องในการอ่านมุม (Accuracy) ไม่เกิน 10 ฟลิปดา

(11) ความไวของระดับฟองกลม 10 ลิปดา / 2 มิลลิเมตรหรือดีกว่า

(12) ความไวของระดับฟองยาว 60 ฟลิปดา / 2 มิลลิเมตรหรือดีกว่า

(13) สามารถแสดงผลทั้งแบบมุมราบ และเป็นมุมตั้ง

(14) มีแบตเตอรี่ติดตั้งภายในและสามารถบอกระดับแบตเตอรี่ได้

(15) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001

(16) อุปกรณ์ประกอบ

- ขากล้องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกตั้งและสาย 1 ชุด

- มีกล่องบรรจุกล้องพร้อมสายสะพายหลัง

- มีฝาครอบเลนส์

- ที่ชาร์ตแบตเตอรี่

- มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง

หมายเหตุ : การพิจารณาค่าความไว พิจารณาจากตัวเลขซึ่งมีค่าน้อยยิ่งดี (จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	รวม	320,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าได้ตามระเบียบกฎหมาย</p> <p>        - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>            - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ และเป็นค่าบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>        - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	60,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อกระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง กระโถน แก้วน้ำ จานรอง ถาดซ้อนซ้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>        - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน สว่าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p>			

<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อชุดเครื่องมือผ่าตัด กระบอกตวง เครื่องวัดน้ำฝน เครื่องนึ่ง สำลีและผ้าพันแผล ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำมิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด-เปิดแก๊ส ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>145,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายในตลาดเทศบาลและกิจการของเทศบาล</p>	จำนวน	75,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ภายในตลาดเทศบาล และกิจการของเทศบาล</p>	จำนวน	70,000 บาท
<b>งานโรงฆ่าสัตว์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,929,920 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>646,320 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>646,320 บาท</b>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>	จำนวน	341,160 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>	จำนวน	293,160 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>	จำนวน	12,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,223,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งมีสิทธิเบิกค่าได้ตามระเบียบกฎหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	55,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,050,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม	จำนวน	10,000	บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 5,000 บาท ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 5,000 บาท ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนา ประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>101,000</b>	<b>บาท</b>
<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อกระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง กระจอน แก้วน้ำ จานรอง ถาดซ้อนซ้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
<b>วัสดุก่อสร้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน สว่าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราเย กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อแก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
<b>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อชุดเครื่องมือผ่าตัด กระบอกตวง เครื่องวัดน้ำฝน เครื่องนึ่ง สำลีและผ้าพันแผล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
<b>วัสดุการเกษตร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อเคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ ฟ้าใบหรือฟ้าพลาสติก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นค่าจัดซื้อเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>17,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายในโรงฆ่าสัตว์ และกิจการของเทศบาล</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>60,600</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,900	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)จำนวน 1 ตู้</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีมือจับชนิดบิด</li> <li>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol> <p>(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p>			
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี	จำนวน	54,700	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี จำนวน 1 คัน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะสังเขป</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้</li> <li>(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน</li> <li>(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</li> </ol> </li> </ol>			





	เงินเดือนนาย/รอง นายกองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		725,760									725,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		288,960									288,960
	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		1,566,440	1,562,880	1,114,800	278,160	2,205,360			1,130,760	293,160	8,151,560
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,881,160	146,640	2,864,160	922,680				1,890,300	341,160	11,046,100
	เงินประจำตำแหน่ง		228,000		42,000	18,000				60,000		348,000

หน้าที่ 117

งบ/หมวด/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การ รักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน เคหะ และ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม	
งบ ดำเนิน งาน	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		138,000	22,000								160,000	
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		45,000	84,000	108,000	13,200	192,000			111,000	12,000	565,200	
ค่า ตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		308,000	7,722						264,000		579,722	
	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		75,000	10,000		25,000	123,000			10,000	60,000	303,000	
	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		110,000	80,000		72,000	3,000			10,000		275,000	
	ค่าเบี้ยประชุม		10,000				2,000			4,000		16,000	
	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร												
	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ		97,000	3,000	40,000	10,000				5,000		155,000	
	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		215,000	150,000	15,000	75,000	110,000		5,000	60,000	70,000	700,000	
	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและพิธี การ		20,000										20,000
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ												
	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ			670,000	10,000	40,000	360,000	370,000		20,000	50,000	1,080,000	2,600,000

	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรม		260,000	40,000	85,000	30,000				30,000	10,000	455,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนอบรม						10,000					10,000
	โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง							20,000				20,000
	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน								20,000			20,000
	โครงการจัดการแข่งขันตระกร้อ								20,000			20,000
	โครงการจัดการแข่งขันเปตอง								20,000			20,000
	โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชน								20,000			20,000
	โครงการจัดกิจกรรมลานดนตรี ศิลปะ และลานกีฬาแก่เด็กเยาวชน ห่างไกลยาเสพติด							20,000				20,000

งบ/หมวด/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การ รักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน เคหะ และ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม
	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร ครีสมหาวชิราลงกรณา พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10								25,000			25,000
	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงฯ วันแม่แห่งชาติ								15,000			15,000



งบ/หมวด/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งานบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การ รักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน เคหะ และ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม
	โครงการประชุมผู้ปกครอง นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				3,000							3,000
	โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		450,000									450,000
	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด							20,000				20,000
	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา โรคเอดส์					20,000						20,000
	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย			20,000								20,000
	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาล ตำบลมาบอำมฤต			85,000								85,000
	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง กฎหมาย ระเบียบ ฯลฯ ให้แก่ ประชาชนในเขตเทศบาล		10,000									10,000
	โครงการฝึกอาชีพแก่ประชาชน							30,000				30,000
	โครงการพัฒนาและส่งเสริมการ ท่องเที่ยว		30,000									30,000
	โครงการพัฒนาศักยภาพการ จัดทำและประสานแผนพัฒนา ท้องถิ่น							20,000				20,000
	โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการชุมชน							20,000				20,000
	โครงการรณรงค์รักษาความ สะอาด						15,000					15,000
	โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ			25,000								25,000
	โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและ สภาท้องถิ่น		60,000									60,000
	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการพัฒนาท้องถิ่น		30,000									30,000
	โครงการศึกษาเรียนรู้นอก สถานที่สำหรับเด็กเล็ก				10,000							10,000
	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเมือง คาร์บอนต่ำ							10,000				10,000
	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ							50,000				50,000
	โครงการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม ยั่งยืน						50,000					50,000



งบ/หมวด/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	รวม		
		งบกลาง	บริหารงาน ทั่วไป	การรักษา ความสงบ ภายใน	การศึกษา	สาธารณสุข	เคหะและ ชุมชน	สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	การ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	การ พาณิชย์			
งบ ลงทุน	ค่า	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม		133,000		20,000	12,000					12,000	177,000	
		ค่าไฟฟ้า		250,000		30,000		20,000				80,000	380,000	
	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง												
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์												
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง												
		ครุภัณฑ์สำนักงาน												
		ครุภัณฑ์สำรวจ												
		โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์ วงจรปิดบริเวณภายในและ ภายนอกอาคารเรียน ศพด. เทศบาลตำบลมาบอำมฤต หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง อ.ปะทิว จ.ชุมพร					182,500							182,500
		จัดซื้อกล้องวิดิมุม แบบ อิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่านค่า มุมได้ละเอียด 10 ทิปดา										84,300		84,300
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ ที่ 1					22,000							22,000
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA					2,500							2,500
		จัดซื้อโคมไฟฟาดถนน LED ขนาดไม่น้อยกว่า 250 วัตต์										180,000		180,000
		จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน											5,900	5,900
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี										54,700	54,700	109,400		
งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ													
	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น													
	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน													
	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข					120,000							120,000	
	โครงการอาหารกลางวัน					4,820,000							4,820,000	
	อุดหนุนงบประมาณศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ อปท.อำเภอปะทิว จังหวัด ชุมพร (สถานที่กลาง)			15,000										15,000
	อุดหนุนอำเภอปะทิว									40,000			40,000	
<b>รวม</b>		7,929,280	13,262,880	2,596,242	246,1040	2,461,040	3,775,360	210,000	522,000	4,554,060	2,249,920	50,500,000		



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต  
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ได้จัดทำเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤตแล้ว ในคราวการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ แล้วนั้น

บัดนี้ อำเภอบึงสามพันพิจารณาแล้วเห็นชอบตามความนัยมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดชุมพร ที่ ๒๔๙๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัด และนายอำเภอบึงสามพัน ราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด เทศบาลตำบลมาบอำมฤต จึงประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการบริหารราชการท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)  
นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต